

เอกสารประกอบ ปี 2568  
แบบประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)  
CIVIL ENGINEERING PUBLIC COMPANY LIMITED

มิติสังคม

หมวด 19 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

ข้อ 41 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (STAKEHOLDER  
ENGAGEMENT)

-----

**ข้อ 41.1 ระบุและประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท**

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยไม่จำกัดเฉพาะการดำเนินธุรกิจภายในองค์กรเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการเติบโตและสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืนในทุกภาคส่วน

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้ผนวกรวมการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าเข้ากับกระบวนการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และ จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics) เพื่อสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนในระยะยาว

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมตั้งแต่การทำความเข้าใจในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนทำการประเมินและวิเคราะห์ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ พร้อมทั้งจัดทำแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับ เพื่อให้บริษัทสามารถลดผลกระทบอันอาจเกิดจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยแบ่งกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า ออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ กิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุน ดังนี้

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมสนับสนุน
เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า และส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท ได้แก่: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดทำงานโครงการก่อสร้าง</li> <li>2. การประเมินและประเมินมูลราคาก่อสร้าง</li> <li>3. การลงนามสัญญาก่อสร้าง</li> <li>4. การวางแผนก่อสร้าง</li> <li>5. การดำเนินการก่อสร้าง</li> <li>6. การส่งมอบงาน</li> </ol>	เป็นกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขันของกิจกรรมหลัก ประกอบด้วย: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บัญชีและการเงิน</li> <li>2. การจัดซื้อจัดหา</li> <li>3. การบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>4. การกำกับดูแลกิจการ</li> <li>5. การบริหารความเสี่ยง</li> </ol>

รายละเอียดตาม เอกสารรายงานประจำปี 2567 56-1 หน้า 60 เอกสารอ้างอิง 1

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและควบคุมกิจกรรมทั้งสองกลุ่มอย่างเป็นระบบ โดยใช้แนวทาง ESG เป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลในทุกจุดของห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามระดับความคาดหวังและความเกี่ยวข้องกับกิจกรรมขององค์กร รวมทั้งจัดทำแนวทางตอบสนองต่อประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

จากการวิเคราะห์ในรายงานประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่:

1. หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล
2. ลูกค้า
3. พนักงาน
4. คู่ค้า/ผู้รับเหมา
5. คู่แข่งทางธุรกิจ
6. ชุมชนและสังคมโดยรอบ
7. สถาบันการเงิน
8. ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
9. สื่อมวลชน

จากการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ จึงได้จัดกลุ่มที่ได้รับการจัดลำดับความสำคัญเป็น 3 อันดับแรก ได้แก่:

- (1) หน่วยงานภาครัฐและกำกับดูแล
- (2) ลูกค้า
- (3) พนักงาน

ทั้งนี้เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีบทบาทและความคาดหวังสูงต่อผลลัพธ์ของการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและความยั่งยืนขององค์กรอย่างมีนัยสำคัญ

#### เอกสารอ้างอิง:

- รายงานประจำปี 2567 แบบ 56-1 One Report หน้า 60–64 (เอกสารอ้างอิง 1)

ข้อ 41.1 ระบุและประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

เอกสารอ้างอิง 1: เอกสารรายงาน 56-1 One report ปี 2567 หน้า 61ถึงหน้า 64 (1/4)

61

รายงานประจำปี 2567

### โครงสร้างการบริหารจัดการ

	ภาครัฐและ หน่วยงาน กำกับดูแล	ลูกค้า	ลูกค้า	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน	สถาบัน ทางการเงิน	ชุมชน และสังคม	สื่อมวลชน	คู่แข่ง ทางการค้า
1	⚙️		⚙️	⚙️					⚙️
2	⚙️		⚙️	⚙️					⚙️
3	⚙️		⚙️	⚙️	⚙️	⚙️			⚙️
4		⚙️	⚙️	⚙️					
5	⚙️	⚙️		⚙️			⚙️		
6	⚙️	⚙️	⚙️	⚙️			⚙️	⚙️	

### 3.13 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือ ความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงาน เพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
ภาครัฐหรือหน่วยงาน กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับพื้นฐาน</li> <li>การบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามนโยบายจากภาครัฐอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจได้อย่างทันก่วงที</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>ตรวจสอบและติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นประจำ</li> <li>พัฒนากระบวนการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการเพื่อลดผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยและรายงานผลให้แก่หน่วยงานราชการ</li> <li>การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>การเข้าประชุมร่วมกับภาครัฐในวาระต่างๆ</li> </ul>

**ข้อ 41.1 ระบุและประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท**
**เอกสารอ้างอิง 1: เอกสารรายงาน 56-1 One report ปี 2567 หน้า 61ถึงหน้า 64 (2/4)**

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

62

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
<b>ลูกค้าและผู้รับเหมา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและการชำระค่าจ้างที่ครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านแรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมร่วมกับลูกค้าหรือผู้รับเหมาทุกราย</li> <li>กำหนดมาตรฐานในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าบนพื้นฐานความยั่งยืน (ESG)</li> <li>เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ</li> <li>กำหนดข้อห้ามไม่ให้ผู้บริหารและพนักงานรับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้าไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งทำซ้ำให้คู่ค้าทุกรายมีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>อบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการให้บริการอย่างเป็นมาตรฐาน</li> <li>ชี้แจงและสนับสนุนให้คู่ค้าเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนด้วยการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมไปถึงมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัญญาจ้างและการปรับปรุงข้อกำหนดในสัญญาจ้าง และรายงานเอกสารสั่งซื้อ</li> <li>จัดประชุมร่วมกับคู่ค้า และผู้รับเหมา เพื่อสื่อสารนโยบายของบริษัท และตอบข้อซักถามของลูกค้าในประเด็นต่างๆ</li> </ul>
<b>ลูกค้า</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าของโครงการภาครัฐ</li> <li>เจ้าของโครงการภาคเอกชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความใส่ใจในการบริหารจัดการ และสามารถควบคุมผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>ความเหมาะสมในรายละเอียดคุณภาพ เทคนิคการก่อสร้างและราคา</li> <li>มีเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการบริการและส่งมอบงาน</li> <li>มีบุคลากรที่มีทักษะและขีดความสามารถเพียบพร้อมต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>มีประสบการณ์ และเทคนิคในการส่งมอบความสำเร็จในงานก่อสร้างแต่ละประเภท</li> <li>ความสำเร็จในการส่งมอบงานที่ตรงต่อเวลา</li> <li>โครงการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์การตรวจประเมินที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องจักร ที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมในการดำเนินการ</li> <li>สรรหาบุคลากร รวมถึงผู้รับเหมาที่เป็นผู้ชำนาญการ และมีประสบการณ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามกำหนดเวลา</li> <li>บริหารจัดการต้นทุนในการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อคงไว้ซึ่งการเสนอราคาที่เหมาะสม</li> <li>พัฒนา ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์และงานบริการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการส่งมอบโครงการที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานข้อกำหนดและระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา</li> <li>มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของโครงการเป็นวาระประจำในการประชุม</li> <li>เปิดช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> <li>สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า</li> <li>รับประกันโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะและประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL (Facebook และ Line)</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> </ul>

**ข้อ 41.1 ระบุและประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท**
**เอกสารอ้างอิง 1: เอกสารรายงาน 56-1 One report ปี 2567 หน้า 61ถึงหน้า 64 (3/4)**

63

รายงานประจำปี 2567

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
<b>พนักงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานรายเดือน</li> <li>พนักงานรายวัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โอกาสความก้าวหน้าเติบโตในการประกอบวิชาชีพ และความมั่นคงในการทำงาน</li> <li>สวัสดิการ และค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>สิทธิ และการปฏิบัติต่อพนักงานที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการทำงาน</li> <li>การพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อบรมให้ความรู้ ส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและทักษะสนับสนุนอื่นๆ</li> <li>พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงค่าจ้างแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรม</li> <li>กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการทำงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งทำซ้ำให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>กำหนดช่องทางในการร้องเรียนและเสนอข้อคิดเห็นแก่พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กร</li> <li>กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงาน</li> <li>สายด่วน/กล่องรับความคิดเห็น</li> <li>ช่องทางการร้องเรียนของบริษัท</li> <li>กิจกรรมการอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<b>ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>การเติบโตของผลประกอบการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้</li> <li>ได้รับข้อมูลที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์</li> <li>ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน (ESG)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส</li> <li>รับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง</li> <li>นำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL (Facebook และ Line)</li> </ul>
<b>สถาบันทางการเงิน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้ตรงต่อเวลาตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้คืนตรงต่อเวลาเพื่อหลีกเลี่ยงการผิดนัดชำระหนี้</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ตามสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมเป็นวาระ</li> </ul>
<b>ชุมชนและสังคม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชนโดยรอบ</li> <li>ประชาชนทั่วไป</li> <li>ผู้ใช้รถใช้ถนน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความปลอดภัยจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ดำเนินการแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากมลภาวะ เช่น ฝุ่นละออง และเสียง เป็นต้น</li> <li>มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบและพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนทั้งด้านการศึกษา การสร้างอาชีพ และรายได้ การสนับสนุนเงินทุนหรืออุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดมั่นในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการ</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติ และมาตรการแก้ไขผลกระทบที่ชัดเจนเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างทั่วถึง</li> <li>พบปะพูดคุย และสอบถามความคิดเห็นของคนในชุมชนโดยรอบเพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการของชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ ชุมชน และสังคม รวมถึงติดตามผลความคืบหน้าในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเพื่อชุมชนและสังคม</li> <li>การลงพื้นที่พบชุมชน</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น</li> <li>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> </ul>

**ข้อ 41.1 ระบุและประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท**
**เอกสารอ้างอิง 1: เอกสารรายงาน 56-1 One report ปี 2567 หน้า 61ถึงหน้า 64 (4/4)**

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

64

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง</li> <li>• การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและทันต่อเหตุการณ์</li> <li>• มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อสื่อมวลชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>• สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL (Facebook และ Line)</li> <li>• การให้สัมภาษณ์และแถลงข่าวเป็นรายกรณี</li> </ul>
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมผ่านสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างในพระบรมราชูปถัมภ์ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

## 3.2 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท

### 3.2.1 นโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืนตามพันธกิจที่จะ “ส่งต่อโลกที่ดีขึ้นให้กับคนรุ่นต่อไป” โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อม จึงมีการกำหนดนโยบายต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกมิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ดังนี้



#### เศรษฐกิจ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
- นโยบายการเก็บรักษาความลับของบริษัทและผู้ว่าจ้าง
- นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน
- นโยบายการส่งงบการเงิน
- นโยบายการลงทุน
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- นโยบายการสื่อสาร
- นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สิน
- นโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายด้านภาษี
- นโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสีย



#### สังคม

- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- นโยบายสิทธิมนุษยชน



#### สิ่งแวดล้อม

- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- นโยบายการสนับสนุนการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

**ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก**

จากผลการประเมินระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัทฯ”) ได้จัดลำดับผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญสูงสุด 3 ลำดับแรก ได้แก่

1. ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล
2. ลูกค้า
3. พนักงาน

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนด แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มสำคัญดังกล่าว เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและยกระดับการบริหารจัดการตามหลักความยั่งยืน รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง 1

**กลุ่มภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล และ 2. กลุ่มลูกค้า**

และหน่วยงานกำกับดูแล และลูกค้า เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวมีบทบาทและความเชื่อมโยงกันอย่างใกล้ชิด โดยเนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การ รับเหมาก่อสร้างงานโครงการของภาครัฐ ทำให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ กว่า ร้อยละ 90 เป็น หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานในกำกับดูแลของรัฐ

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการ เสริมสร้างความเชื่อมั่นในฐานะผู้รับจ้างก่อสร้างที่มีความสามารถ มีความพร้อมในการดำเนินงานตามมาตรฐาน และสามารถตอบสนองต่อข้อกำหนดที่อาจมีการปรับเปลี่ยนจากหน่วยงานภาครัฐ ในอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการกำหนดข้อกำหนดเชิงคุณภาพของหน่วยงานภาครัฐ และเพื่อเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่ต้องอาศัยการรับรองมาตรฐานจากองค์กรในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการ **ยกระดับกระบวนการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพ** ผ่านการนำระบบมาตรฐาน ISO มาใช้ในการบริหารจัดการ ได้แก่:

- ISO 9001: มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ
- ISO 14001: มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ISO 45001: มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โดยการนำมาตรฐานดังกล่าวมาใช้มีวัตถุประสงค์เพื่อ:

- สร้างความเชื่อมั่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลว่าบริษัทฯ ดำเนินงาน ถูกต้องตามกฎหมาย มาตรฐาน และจริยธรรม
- สนับสนุนความพึงพอใจของลูกค้าในด้าน คุณภาพของผลงาน ความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม
- ยกระดับขีดความสามารถของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและร่วมงานกับภาครัฐได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจสอบและได้รับการรับรองว่า ดำเนินการตามมาตรฐาน ISO ทั้ง 3 ระบบ ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 (รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง 2)

### กลุ่มพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมและนโยบายที่เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม และสะท้อนความต้องการที่แท้จริง ดังนี้:

- **กิจกรรม Town Hall:** เปิดพื้นที่ให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้บริหารโดยตรง พร้อมรับฟังวิสัยทัศน์ ทิศทางกลยุทธ์ และผลการดำเนินงานขององค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจ ร่วมกันและเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง 3
- **การพัฒนาสวัสดิการผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ:** บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ โดยมีตัวแทนจากพนักงานทุกหน่วยงานเข้าร่วม เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ เช่น การปรับเปลี่ยน รูปแบบการจัดการอาหารกลางวันให้ตรงกับความต้องการของพนักงานทั้งในด้านคุณภาพและรสชาติ รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง 3

- **การจัดสวัสดิการตามความสนใจของพนักงาน:**

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม เช่น กิจกรรมนวดคลายเมื่อย (คอ-บ่า-ไหล่) เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและลดความเครียดจากการทำงาน รายละเอียดตามเอกสารอ้างอิง 3

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการ บริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้านและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะในกลุ่มที่มีความสำคัญสูงสุด 3 กลุ่มแรก ซึ่งมีอิทธิพลต่อการ กำหนดทิศทางขององค์กร และมีบทบาทสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

### เอกสารอ้างอิง

- เอกสารอ้างอิง 1: รายละเอียดแผนการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย ปี 2567
- เอกสารอ้างอิง 2: ภาพเอกสารรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001
- เอกสารอ้างอิง 3: ภาพกิจกรรม Townhall
- เอกสารอ้างอิง 4: รายงานกิจกรรมนวดคลายเมื่อยเพื่อส่งเสริมสุขภาพพนักงาน
- เอกสารอ้างอิง 5: รายงานกิจกรรมนวดคลายเมื่อยเพื่อส่งเสริมสุขภาพพนักงาน

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
 เอกสารอ้างอิง 1: แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567 (1/5)




วาระที่ 3 พิจารณาเรื่องอื่นๆ

3.1 การมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

ตามที่บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และได้มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
ภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับพื้นฐาน</li> <li>การบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามนโยบายจากภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจได้อย่างทันทั่วถึง</li> <li>ปฏิบัติตามกำหนดและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>ตรวจสอบและติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นประจำ</li> <li>พัฒนากระบวนการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการเพื่อลดผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการของบริษัท</li> <li>สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยและรายงานผลให้แก่หน่วยงานราชการ</li> <li>การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>การเข้าร่วมร่วมกับภาครัฐในวาระต่างๆ</li> </ul>
ลูกค้าและผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและการชำระค่าจ้างที่ครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านแรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมร่วมกับลูกค้าหรือผู้รับเหมาทุกราย</li> <li>กำหนดมาตรฐานในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าบนพื้นฐานความยั่งยืน (ESG)</li> <li>เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ</li> <li>กำหนดข้อห้ามไม่ให้ผู้บริหารและพนักงานรับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้าไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งกำชับให้คู่ค้าทุกรายมีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>อบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการให้บริการอย่างเป็นมาตรฐาน</li> <li>ชี้แจงและสนับสนุนให้คู่ค้าเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนด้วยการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมไปถึงมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัญญาจ้างและการปรับปรุงข้อกำหนดในสัญญาจ้างและรายงานเอกสารสั่งซื้อ</li> <li>จัดประชุมร่วมกับคู่ค้า และผู้รับเหมา เพื่อสื่อสารนโยบายของบริษัท และตอบข้อซักถามของคู่ค้าในประเด็นต่างๆ</li> </ul>

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
 เอกสารอ้างอิง 1: แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567 (2/5)

**CIVIL ENGINEERING**


<p>ลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เจ้าของโครงการภาครัฐ</li> <li>• เจ้าของโครงการภาคเอกชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีความใส่ใจในการบริหารจัดการ และสามารถควบคุมผลกระทบด้านอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม</li> <li>• ความเหมาะสมในรายละเอียดคุณภาพเทคนิคการก่อสร้างและราคา</li> <li>• มีเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการบริการและส่งมอบงาน</li> <li>• มีบุคลากรที่มีทักษะและขีดความสามารถเทียบพร้อมต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>• มีประสบการณ์ และเทคนิคในการส่งมอบความสำเร็จในงานก่อสร้างแต่ละประเภทงาน</li> <li>• ความสำเร็จในการส่งมอบงานที่ตรงต่อเวลา</li> <li>• โครงการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์การตรวจประเมินที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>• จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องจักร ที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมในการดำเนินการ</li> <li>• สรรหาบุคลากร รวมถึงผู้รับเหมาที่เป็นผู้ชำนาญการ และมีประสบการณ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามกำหนดเวลา</li> <li>• บริหารจัดการต้นทุนในการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อคงไว้ซึ่งการเสนอราคาที่เหมาะสม</li> <li>• พัฒนา ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการส่งมอบโครงการที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานข้อกำหนด และระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา</li> <li>• มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพของโครงการเป็นวาระประจำในการประชุม</li> <li>• เปิดช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> <li>• สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า</li> <li>• รับผิดชอบต่อโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การพบปะและประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>• รายงานประจำปี</li> <li>• การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>• สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> </ul>
<p>พนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงานรายเดือน</li> <li>• พนักงานรายวัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โอกาสความก้าวหน้าเติบโตในการประกอบวิชาชีพ และความมั่นคงในการทำงาน</li> <li>• สวัสดิการ และค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>• สิทธิ และการปฏิบัติต่อพนักงานที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อบรมให้ความรู้ ส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและทักษะสนับสนุนอื่นๆ</li> <li>• พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงค่าจ้างแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรม</li> <li>• กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กร</li> <li>• กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงาน</li> <li>• สายด่วน/กล่องรับความคิดเห็น</li> <li>• ช่องทางการร้องเรียนของบริษัท</li> <li>• กิจกรรมการอบรม / สัมมนา</li> </ul>

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 1: แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567 (3/5)

**CIVIL ENGINEERING**


	<ul style="list-style-type: none"> <li>สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการทำงาน</li> <li>การพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการทำงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งกำกับให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>กำหนดช่องทางในการร้องเรียนและเสนอข้อคิดเห็นแก่พนักงาน</li> </ul>	
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>การเติบโตของผลประกอบการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้</li> <li>ได้รับข้อมูลที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์</li> <li>ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน (ESG)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำการศึกษาความเป็นไปได้ ทั้งเรื่องงบประมาณและผลตอบแทนจากการลงทุนที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในแต่ละโครงการ ก่อนการตัดสินใจ</li> <li>ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส</li> <li>รับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง</li> <li>นำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> </ul>
สถาบันทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้ตรงต่อเวลาตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้คืนตรงต่อเวลาเพื่อหลีกเลี่ยงการผิดนัดชำระหนี้</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมเป็นวาระ</li> </ul>
ชุมชนและสังคม <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชนโดยรอบ</li> <li>ประชาชนทั่วไป</li> <li>ผู้ใช้รถใช้ถนน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความปลอดภัยจากกิจกรรมการค้าเงินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ดำเนินการแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากมลภาวะ เช่น ฝุ่นละออง และเสียง เป็นต้น</li> <li>มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อและพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนทั้งด้านการให้ความรู้ การสร้างอาชีพ และรายได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดมั่นในการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการ</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติ และมาตรการแก้ไขผลกระทบที่ชัดเจนเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างทั่วถึง</li> <li>พบปะพูดคุย และสอบถามความคิดเห็นของคนในชุมชนโดยรอบเพื่อทำความเข้าใจความต้องการของชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ ชุมชน และสังคม รวมถึงติดตามผลความคืบหน้าในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเพื่อชุมชนและสังคม</li> <li>การลงพื้นที่พบชุมชน</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น</li> <li>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> </ul>

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 1: แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567 (4/5)

**CIVIL** ENGINEERING


	การสนับสนุนเงินทุน หรืออุปกรณ์ที่เป็น ประโยชน์ต่อชุมชน		
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง</li> <li>การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและทันต่อเหตุการณ์</li> <li>มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อสื่อมวลชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> <li>การให้สัมภาษณ์และแถลงข่าวเป็นรายกรณี</li> </ul>
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผ่านสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างในพระบรมราชูปถัมภ์รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

นอกจากนี้ได้มีการจัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ (1) ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล (2) ลูกค้า และ (3) พนักงานในปี 2567 ดังนี้

(1) ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล

- การพัฒนาและกระบวนการด้านการตรวจประเมิน ลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยการนำมาตรฐานสากลมาใช้เพื่อปรับปรุงและยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท ให้มีความน่าเชื่อถือและเป็นมาตรฐานสากล
- การศึกษาผลกระทบต่อชุมชนจากโครงการก่อสร้างของบริษัท

(2) ลูกค้า

- บริษัทพัฒนาการบริหารจัดการด้านคุณภาพให้เป็นมาตรฐานสากล และได้รับการรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001 เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพงานของบริษัท
- ทบทวนและจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะมีเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เหมาะสมต่อการใช้งาน

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 1: แผนแนวทางการดำเนินกิจกรรมกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567 (5/5)

**CIVIL** ENGINEERING



(3) พนักงาน

- เพิ่มเติมสวัสดิการเรื่องนวดคอ บ่า ไหล่ เพื่อช่วยเรื่องปัญหาออฟฟิศซินโดรมที่พบมาก และสวัสดิการด้านสุขภาพใจ เนื่องจากเป็นประเด็นความเสี่ยงที่พบมากขึ้นในสังคมปัจจุบัน
- เพิ่มการสื่อสารให้พนักงานรับทราบเกี่ยวกับนโยบาย ทิศทางการบริหาร เป้าหมายของบริษัท โครงการและกิจกรรมต่างๆ ผ่าน Town Hall และ Newsletter ฯลฯ
- ผลักดันเรื่องแนวทาง Career path และแผน succession plan ให้มีประสิทธิภาพ

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 2: ภาพเอกสารรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001 (1/3)

**bsi.**

# Certificate of Registration

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO 9001:2015

This is to certify that:

**CIVIL**

Civil Engineering Public Co., Ltd. The C.E.C. Construction Co., Ltd.  
Civil Construction Services & Civil S.T.T. Co., Ltd.  
Products Co., Ltd.  
68/12 CEC Building, 7th Fl.,  
Kamphaeng Phet 6 Rd. Latyao,  
Jatujak, Bangkok  
10900  
Thailand

Holds Certificate Number:

**FM 809206**

and operates a Quality Management System which complies with the requirements of ISO 9001:2015 for the following scope:

The provision of comprehensive infrastructure and building construction services, including bridges, highways, railway, dams and reservoirs, industrial complexes and airport facilities.

For and on behalf of BSI:



Michael Lam, Senior Vice President, APAC Assurance

Original Registration Date: 2024-12-20

Effective Date: 2024-12-20

Latest Revision Date: 2024-12-20

Expiry Date: 2027-12-19

Page: 1 of 1



...making excellence a habit.™

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.  
An electronic certificate can be authenticated [online](#).  
Printed copies can be validated at [www.bsi-global.com/ClientDirectory](http://www.bsi-global.com/ClientDirectory) or telephone +66(2) 2944889-92.  
Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO 9001:2015 requirements may be obtained by consulting the organization.  
This certificate is valid only if provided original copies are in complete set.

Information and Contact: BSI, Kitemark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP. Tel: + 44 345 080 9000  
BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.  
A Member of the BSI Group of Companies.

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 2: ภาพเอกสารรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001 (2/3)

**bsi.**

# Certificate of Registration

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM - ISO 14001:2015

This is to certify that:



Civil Engineering Public Co., Ltd.  
Civil Construction Services &  
Products Co., Ltd.  
68/12 CEC Building, 7th Fl.,  
Kamphaeng Phet 6 Rd. Latyao,  
Jatujak, Bangkok  
10900  
Thailand

The C.E.C. Construction Co., Ltd.  
Civil S.T.T. Co., Ltd.

Holds Certificate Number:

**EMS 809208**

and operates an Environmental Management System which complies with the requirements of ISO 14001:2015 for the following scope:

The provision of comprehensive infrastructure and building construction services, including bridges, highways, railway, dams and reservoirs, industrial complexes and airport facilities.

For and on behalf of BSI:



Michael Lam, Senior Vice President, APAC Assurance

Original Registration Date: 2024-12-20

Latest Revision Date: 2024-12-20

Effective Date: 2024-12-20

Expiry Date: 2027-12-19

Page: 1 of 1



...making excellence a habit.™

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.

An electronic certificate can be authenticated [online](#).

Printed copies can be validated at [www.bsi-global.com/ClientDirectory](http://www.bsi-global.com/ClientDirectory) or telephone +66(2) 2944889-92.

Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO 14001:2015 requirements may be obtained by consulting the organization.

This certificate is valid only if provided original copies are in complete set.

Information and Contact: BSI, Kitemark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP. Tel: + 44 345 080 9000  
BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.  
A Member of the BSI Group of Companies.

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 2: ภาพเอกสารรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001 (3/3)

**bsi.**

# Certificate of Registration

OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY MANAGEMENT SYSTEM - ISO 45001:2018

This is to certify that:



Civil Engineering Public Co., Ltd. The C.E.C. Construction Co., Ltd.  
Civil Construction Services & Civil S.T.T. Co., Ltd.  
Products Co., Ltd.  
68/12 CEC Building, 7th Fl.,  
Kamphaeng Phet 6 Rd. Latyao,  
Jatujak, Bangkok  
10900  
Thailand

Holds Certificate Number: **OHS 809209**

and operates an Occupational Health and Safety Management System which complies with the requirements of ISO 45001:2018 for the following scope:

The provision of comprehensive infrastructure and building construction services, including bridges, highways, railway, dams and reservoirs, industrial complexes and airport facilities.

For and on behalf of BSI:



Michael Lam, Senior Vice President, APAC Assurance

Original Registration Date: 2024-12-20

Effective Date: 2024-12-20

Latest Revision Date: 2024-12-20

Expiry Date: 2027-12-19

Page: 1 of 1



...making excellence a habit.™

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.  
An electronic certificate can be authenticated [online](#).  
Printed copies can be validated at [www.bsi-global.com/ClientDirectory](http://www.bsi-global.com/ClientDirectory) or telephone +66(2) 2944889-92.  
Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO 45001:2018 requirements may be obtained by consulting the organization.  
This certificate is valid only if provided original copies are in complete set.

Information and Contact: BSI, Kitemark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP. Tel: + 44 345 080 9000  
BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.  
A Member of the BSI Group of Companies.

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 3: ภาพกิจกรรม Town Hall



ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 4: ตัวอย่างรายงานการประชุม คณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน



**CIVIL** ENGINEERING

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน  
ครั้งที่ 3/2567  
วันที่ 8 พฤษภาคม 2567



**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.นายพันธนนท์ เลิศวัฒน์ศีกุล	ตำแหน่ง	ประธาน
2.นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ
3.นายกิตติศักดิ์ โตดิ่งชัน	ตำแหน่ง	กรรมการ
4.นายอติศักดิ์ วิจิตรธนรักษ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
5.นายเสรี หินหุ่มเพ็ชร	ตำแหน่ง	กรรมการ
6.นางสาวสุภาวดี กอบัญญการณ	ตำแหน่ง	เลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 1 : พิจารณาการปรับปรุงอาหารกลางวันซึ่งเป็นสวัสดิการพนักงาน โดยให้คณะกรรมการสวัสดิการและคณะกรรมการบริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

1.ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้าง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานในองค์กรโดย มีแนวทางปรับปรุงอาหารกลางวัน ซึ่งเป็นสวัสดิการที่จัดให้แก่พนักงาน โดยให้คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ และคณะกรรมการบริหาร มีส่วนร่วมในการคัดเลือกวัตถุดิบ เมนูอาหาร และทดสอบรสชาติอาหาร

2.การคัดเลือกผู้ช่วยแม่ครัวที่เหมาะสมและมีความสามารถในการประกอบอาหารให้ตรงกับความต้องการของพนักงาน

มติประชุม : ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ดำเนินการปรับปรุงอาหารกลางวันพนักงาน โดยให้คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการร่วมกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนร่วมในการคัดเลือกวัตถุดิบ เมนูอาหาร และร่วมทดสอบรสชาติ ทั้งนี้ให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ช่วยแม่ครัวให้เหมาะสมและโปร่งใสต่อไป



(นางสาวสุภาวดี กอบัญญการณ)

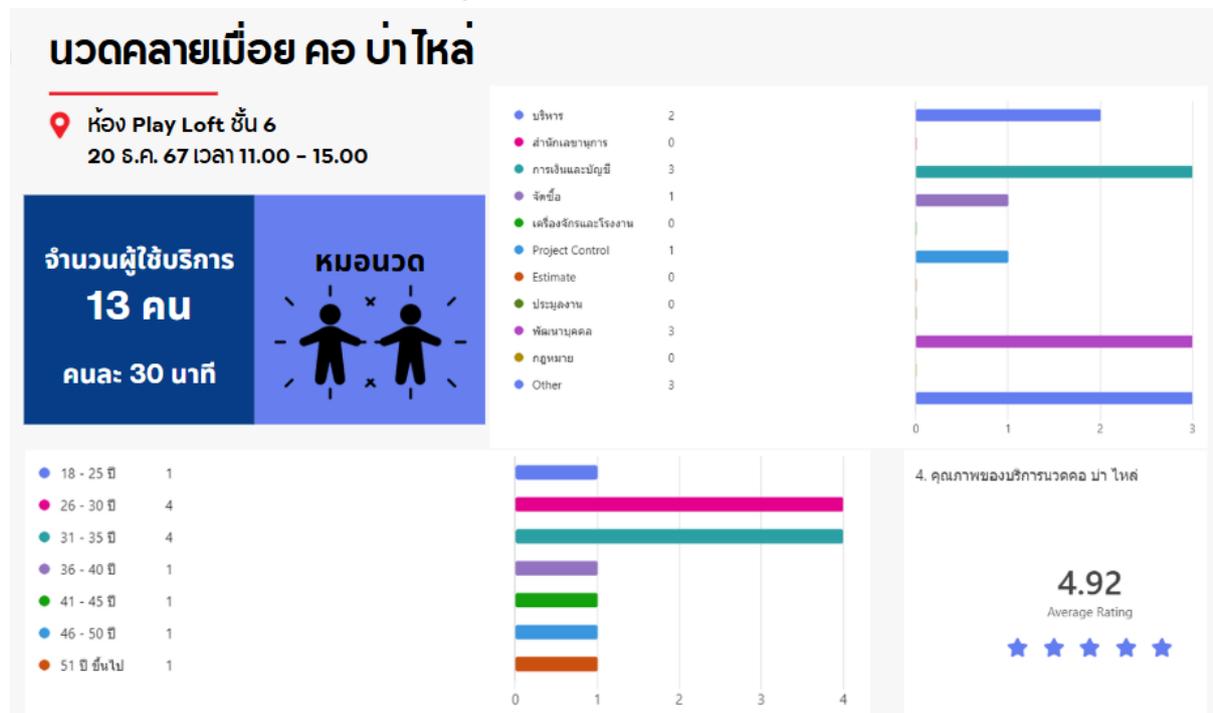
เลขานุการ  
บันทึกการประชุม

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)  
CIVIL ENGINEERING PUBLIC COMPANY LIMITED

68/12 CEC Building, 7th Fl.  
Kampaengpet 6 Rd. Ladyao,  
Jatujak, Bangkok, 10900 Thailand

T. +66(0) 2 589 8888-9  
F. +66(0) 2 589 8886-7  
W. www.civilengineering.co.th

ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
 เอกสารอ้างอิง 5: สรุปข้อมูลการใช้บริการนวดคอ บ่า ไหล่ ของพนักงาน (1/2)



หายเมื่อยจริงครับ คอนเฟิร์ม!

“นวดแก้อาการออฟฟิศซินโดรม”  
 “สะดวกดีมากเลยคะ”

“อยากให้มึนวดแบบนี้ทุกอาทิตย์เพื่อเป็นการดูแลสุขภาพพนักงาน”



ข้อ 41.2 ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท 3 อันดับแรก  
เอกสารอ้างอิง 5: สรุปข้อมูลการใช้บริการนวดคอ บ่า ไหล่ ของพนักงาน (2/2)

เตรียมพบกับสวัสดิการนวดคลายเมื่อย  
อย่างเต็มรูปแบบในปี 2568

 20 นาทีแห่งความผ่อนคลาย

 ระบบจองออนไลน์  
ได้เลือกเวลาที่ต้องการ



**14 รอบต่อสัปดาห์**  
**ทุกวันพุธ**

**ม.ค. - มี.ค. 2568**

**การันตีจาก**  
**ไทยแลนด์ มาสสาจ เจ้จัด**




01 JAN 2025

1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	

02 FEB 2025

2	3	4	5
6	7	8	9
10	11	12	13
14	15	16	17
18	19	20	21
22	23	24	25
26	27	28	29

03 MAR 2025

2	3	4	5
6	7	8	9
10	11	12	13
14	15	16	17
18	19	20	21
22	23	24	25
26	27	28	29
30	31		

รวม 20 นาที | พัก 10 นาที  
ห้อง Play loft ชั้น 6

เวลา	หมอนวดคนที่ 1	หมอนวดคนที่ 2
12.30 - 13.00	✓	✓
13.00 - 13.30	✓	✓
13.30 - 14.00	✓	✓
14.00 - 14.30	✓	✓
14.30 - 15.00	พัก	พัก
15.00 - 15.30	✓	✓
15.30 - 16.00	✓	✓
16.00 - 16.30	✓	✓



ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เช่น สิ่งที่บริษัทได้ดำเนินการกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัท ผลลัพธ์จากการมีส่วนร่วมที่เกิดขึ้น เป็นต้น ต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัทที่รับผิดชอบกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

จากกิจกรรมที่บริษัทฯ ได้ทำร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

1. **กลุ่มภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล และกลุ่มลูกค้า:** การเสริมสร้างความเชื่อมั่นและการปฏิบัติตามข้อกำหนด บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ยกกระดับมาตรฐานการดำเนินงานผ่านการนำระบบ ISO มาใช้ ในการควบคุมการทำงาน ได้แก่: มาตรฐานคุณภาพงาน (ISO 9001), มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001), มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) การดำเนินการเหล่านี้มุ่งหวังให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของหน่วยงานกำกับดูแลด้านกฎหมาย มาตรฐาน และจริยธรรม อีกทั้งยังสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่ลูกค้าในด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และความรับผิดชอบต่อสังคม

3. **กลุ่มพนักงาน:** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมและนโยบายที่เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม และสะท้อนความต้องการที่แท้จริง อันได้แก่ กิจกรรม Town Hall, การพัฒนาสวัสดิการผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ (อาหารกลางวัน) และการจัดสวัสดิการตามความสนใจของพนักงาน (นวดคลายเมื่อย)

โดยกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปนั้น คณะทำงานความยั่งยืนจึงได้มีการรายงานสรุปผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียที่ดำเนินการในปี 2567 ให้กับคณะกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นผู้รับผิดชอบกำกับดูแลด้านความยั่งยืน โดยคณะทำงานความยั่งยืนได้ รายงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 รายละเอียดตาม เอกสารอ้างอิง



ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

เอกสารอ้างอิง 1 : รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหาร (1/5)



-บทคัดย่อ-

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 10/2568  
บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

**เวลาและสถานที่**

ประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 เลขที่ 68/12 อาคารซีอีซี ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

**กรรมการผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายพันธนทร์ เลิศวัฒนศิริกุล	กรรมการบริหาร
3. นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล	กรรมการบริหาร
4. นายกิตติศักดิ์ โตดิ่งชัน	กรรมการบริหาร
5. นายสุ โรจนทรัพย์สกุล	กรรมการบริหาร

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นายเชาวรัตน์ ปัทมทัตต์	เลขานุการที่ประชุม
2. นางสาวอัลลิสยา เหมือนอบ	เจ้าหน้าที่ความยั่งยืน

**เริ่มการประชุม**

นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข เป็นประธานในที่ประชุม (“ประธานา”) โดยประธานา แถลงว่ามีกรรมการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัทฯ ประธานา จึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

...

**วาระที่ 10** พิจารณารับทราบการพัฒนาอย่างยั่งยืนองค์กร ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ประธานา มอบหมายให้ นางสาวอัลลิสยา เหมือนอบ เจ้าหน้าที่ความยั่งยืน เป็นผู้นำเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และได้มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตามที่สรุปการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในปี 2567 ได้แก่ (1) ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล (2) ลูกค้า และ (3) พนักงานในปี 2567 ดังนี้

(1) ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล

- การพัฒนาและกระบวนการด้านการตรวจประเมิน ลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการนำมาตรฐาน ISO 4001 มาใช้เพื่อปรับปรุงและยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้มีความน่าเชื่อถือและเป็นมาตรฐานสากล

**ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย**

**เอกสารอ้างอิง 1 : รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหาร (2/5)**

**CIVIL ENGINEERING**


- การศึกษาผลกระทบต่อชุมชนของโครงการรถไฟความเร็วสูง 4-7 โดยใช้บริษัทภายนอก เพื่อให้แน่ใจถึงประเด็นความกังวลที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและมีการดำเนินการลดผลกระทบดังกล่าวตามที่ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลคาดหวังไว้

## (2) ลูกค้า

- บริษัทพัฒนาการบริหารจัดการด้านคุณภาพให้เป็นมาตรฐานสากล และได้รับการรับรอง ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001 เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพงานของบริษัท

รายงานการปฏิบัติตามพันธกิจและเป้าหมายระยะสั้น และมาตรการลดผลกระทบระยะสั้น  
โครงการรถไฟความเร็วสูง ระยะที่ 1 สถานีกลางนครราชสีมา (ส่วนที่ 2 ช่วงสถานีบ้านกุ่ม-เกาะพญา)

**3.2.8.2 การสำรวจข้อมูลด้านเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน (ช่วงก่อสร้าง)**
**1) การดำเนินการ**

โครงการได้มีการดำเนินงานสำรวจข้อมูลด้านเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน ในบริเวณชุมชนใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้างโครงการปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้ดำเนินการในเดือนกันยายน 2567 และเดือนพฤศจิกายน 2567 แสดงดังตารางที่ 3.2.8.2-1 และภาพที่ 3.2.8.2-1 ถึง ภาพที่ 3.2.8.2-2 โดยการสำรวจแบบบังเอิญ (Accidental Sampling) เพื่อศึกษาสภาพทั่วไปทางเศรษฐกิจและสังคม การรับรู้ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ผลกระทบที่เกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง ความคิดเห็นต่อโครงการ สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะ และปัญหาสุขภาพอนามัยจากการก่อสร้าง โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaires) เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล มีโครงสร้างครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไปของครัวเรือน
- ตอนที่ 3 : ความพึงพอใจต่อบริการสาธารณะ/โครงสร้างพื้นฐานของชุมชนในปัจจุบัน
- ตอนที่ 4 : ความคิดเห็นต่อสภาพแวดล้อมในชุมชนที่อาศัยอยู่ (ปัญหาเดิมที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับ การดำเนินโครงการ)
- ตอนที่ 5 : ความคิดเห็นต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงหรือผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับการพัฒนาโครงการในด้านเศรษฐกิจ-สังคม
- ตอนที่ 6 : การประชาสัมพันธ์และการรับทราบข้อมูลโครงการ
- ตอนที่ 7 : ผลกระทบที่ห่วงกังวลว่าจะได้รับการดำเนินการกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการ
- ตอนที่ 8 : ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล มีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ (IBM SPSS Statistics Version 22) และ Microsoft Excel ในการวิเคราะห์ผลการสำรวจ โดยประมวลผลและแปลผลค่าทางสถิติต่างๆ ได้แก่ การวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency Analysis) และอัตราส่วนร้อยละ (Percentage)

ตารางที่ 3.2.8.2-1 กลุ่มเป้าหมายและจำนวนที่ทำการสำรวจ

พื้นที่การดำเนินงาน	วิธีการสำรวจ	จำนวนที่สำรวจได้ (ตัวอย่าง) <sup>1/</sup>
หน่วยงานพื้นที่อ่อนไหว <sup>1/</sup>	แบบเจาะจง (Purposive Sampling)	68
ครัวเรือนทั่วไป <sup>2/</sup>	แบบบังเอิญ (Accidental Sampling)	772
<b>รวม</b>		<b>840</b>

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> สำรวจในรัศมี 500 เมตร จากที่ถกถามแบบเส้นทางโครงการ  
: <sup>2/</sup> ดำเนินการสำรวจภาคสนามโดยบุคคลที่ 3 (Third party)

**ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย**

**เอกสารอ้างอิง 1 :** รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหาร (3/5)

**CIVIL** ENGINEERING


- ทบทวนและจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะมีเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการใช้งาน


**MACHINE**



**NEW**



**NEW**

แผนเครื่องจักร ใช้ชีวิตเครื่องจักรเต็ม เพื่อให้เป็นประโยชน์ทางการเงิน  
ซึ่งจะเป็นข้อได้เปรียบทางด้านต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ  
ตั้งแต่ขั้นตอนโครงการใช้รถและทำเรื่องตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดำเนินการจัดซื้อเครื่องจักรใหม่หลากหลายรายการ อาทิเช่น  
รถตักดินสะเทิน, รถ Mining Truck, รถบรรทุก 10 ล้อ,  
รถบรรทุกน้ำ 10 ล้อ, หัวลากเครนเลอร์ ฯลฯ  
มูลค่ารวมกว่า 86.5 ล้านบาท เครื่องมือช่างใหม่  
และเสริมความแข็งแกร่งให้กับบริษัทต่อไปด้วยครับ



**NEW**



**NEW**

**04/20**  
CIVIL'S NEWSLETTER - August 2 019 หน้า 2548

**ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย**
**เอกสารอ้างอิง 1 : รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหาร (4/5)**
**CIVIL ENGINEERING**


## (3) พนักงาน

- เพิ่มเต็มสวัสดิการเรื่องนวดคอ บ่า ไหล่ เพื่อช่วยเรื่องปัญหาออฟฟิศซินโดรมที่พบมาก และสวัสดิการด้านสุขภาพใจ เนื่องจากเป็นประเด็นความเสี่ยงที่พบมากขึ้นในสังคมปัจจุบัน โดยได้มีการจัดหาและเตรียมกิจกรรมเพื่อเริ่มในช่วงไตรมาส 1 ของปี 2568

✦ ชาวเผื่อนคลายความเมื่อยล้า กับบริการ "สถานีดลายนุ่ม" นวดคอ บ่า ไหล่ ฟรี! ✦


 CEC Human Resource Department  
 To: ALL\_HQ\_Civilengineering

Translate message to: English Never translate from: Thai Translation preferences



**Refresh Station**  
**สถานีดลายนุ่ม**

"การทำงานที่มีประสิทธิภาพเริ่มต้นจากสุขภาพกายและใจที่ดี"

องค์กรของเราให้ความสำคัญกับ "คุณค่า" (Values people) และเติบโตในความสำเร็จด้าน Family เพื่อดูแลพนักงานทุกคนและถือเป็นสมาชิกในครอบครัว

"ออฟฟิศฟิตเนส" เป็นหนึ่งในมาตรการที่ช่วยเพิ่มคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยได้จัดบริการนวดคลายกล้ามเนื้อ อากาศภายในสถานที่เป็นธรรมชาติ ซึ่งช่วยลดความเครียดของพนักงานได้อย่างรวดเร็ว และอาจเป็นช่องทางในการรักษาโรคภัยไข้เจ็บ

บริษัทได้จัดเตรียมบริการ "นวดคอ บ่า ไหล่" เพื่อช่วยผ่อนคลายเมื่อยล้าจากออฟฟิศซินโดรม ที่นี้ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพกายและใจที่แข็งแรง อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยสร้างความสุข ความผ่อนคลายให้กับพนักงานของเรา

**เริ่มตั้งแต่ มกราคม - มีนาคม 2568**

01 JAN 2025	01 FEB 2025	01 MAR 2025
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

- วันต่อ 34 ครั้งต่อสัปดาห์ (ทุกวันพุธ)
- วนต่อโต๊ะ: 20 นาที ตามช่วงเวลาที่กำหนด

เริ่มต่อต่อเวลา 12.30 - 16.30 น.  
 ห้อง Play Loft ชั้น 6

Scan QR CODE เพื่อจองคิว

- เพิ่มการสื่อสารให้พนักงานรับทราบเกี่ยวกับนโยบาย ทิศทางการบริหาร เป้าหมายของบริษัท โครงการและกิจกรรมต่างๆ ผ่าน Town Hall และ Newsletter ฯลฯ

**ข้อ 41.3 รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย**

**เอกสารอ้างอิง 1 : รายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหาร (5/5)**

**CIVIL ENGINEERING**


- ผลักดันเรื่องแนวทาง Career path และแผน succession plan ให้มีประสิทธิภาพ และมีแนวทางการพัฒนาเป็นทิศทางเดียวกันด้วยการจัดตั้ง People committee ซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและตัวแทนผู้จัดการ เพื่อช่วยเสริมมุมมอง ข้อมูล และกำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานร่วมกัน โดยมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการประเมิน KPIs และการเลื่อนขั้นพนักงานใหม่

**ความเห็นที่ประชุม**

เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดสอบถามหรือแสดงความเห็นเพิ่มเติม ประธานฯ จึงได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบ รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนองค์กร ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับทราบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนองค์กร ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตามที่เสนอ

...

ไม่มีกิจการอื่นใดที่จะต้องพิจารณา ประธานที่ประชุมจึงปิดการประชุมเวลา 11.00 น.

นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข  
ประธานในที่ประชุม